



KERANGKA ACUAN

**PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI
MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN
PROGRAM HIBAH YAYASAN BELANTARA
BERBASIS WEB**

1. Pendahuluan

Yayasan Belantara adalah lembaga penyalur dana hibah atau *grant making institution* yang area hibahnya dialokasikan untuk mendukung kegiatan-kegiatan di Kawasan Konservasi, Kawasan Hutan Produksi, Kawasan Hutan Lindung, dan Perhutanan Sosial serta area penting lainnya di 10 (sepuluh) area hibah yang tersebar di 5 (lima) Provinsi di Pulau Sumatera dan Pulau Kalimantan. Dana hibah tersebut untuk mendukung implementasi kegiatan restorasi hutan dan lahan, proteksi hutan dan lahan, konservasi spesies langka maupun yang terancam punah melalui perlindungan habitat, secara spesifik pada 3 fokus spesies, Orangutan, Harimau dan Gajah. Belantara juga memberikan dukungan untuk penguatan institusi, hingga pemberdayaan dan peningkatan kapasitas masyarakat.

Yayasan Belantara mendukung penuh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Yayasan Belantara juga bekerja sama dengan para mitra dari berbagai pihak, terutama pemerintah lokal, berbagai organisasi non pemerintah, perusahaan maupun industri, serta komunitas lokal yang berada dalam area lokasi hibah prioritas, dengan mengedepankan pendekatan multi-pihak, di mana sinergi multi-pihak menjadi titik beratnya. Manfaat yang diyakini dengan mengusung pendekatan ini adalah memastikan adanya perencanaan yang holistik dan terintegrasi, adanya kolaborasi dalam kerjasama antar-pihak untuk pengelolaan dan perlindungan ekosistem kritis secara efektif, adanya pertukaran informasi dari hasil pembelajaran dan evaluasi antar-pihak, dan memastikan inisiatif yang dijalankan memberikan kontribusi dampak positif secara berkelanjutan baik dari sisi ekologis maupun sosial.

2. Konteks

Yayasan Belantara telah menyusun rencana untuk mencapai tujuan strategisnya dalam jangka waktu 5 (lima) tahun mendatang (2016 – 2020). Tujuan strategis tersebut adalah “10 (sepuluh) area hibah di 5 (lima) provinsi dikelola secara lestari oleh semua pemangku kepentingan untuk melindungi dan memulihkan hutan sambil memperbaiki mata pencaharian masyarakat lokal pada tahun 2020”. Untuk mencapai tujuan tersebut, maka selain merencanakan program dan kegiatan secara internal, Yayasan Belantara membuka kesempatan untuk mendukung mitra di tingkat lokal di setiap area hibah melalui sebuah modalitas kerjasama.

Dalam menjalankan kegiatan pada tingkat manajemen maupun program, Yayasan Belantara berpegang pada asas *good governance*, *Standard Operational Procedure* (SOP), kebijakan dan pedoman terkait semua kegiatan memungkinkan Yayasan Belantara untuk beroperasi secara transparan dan adil serta memastikan akuntabilitas dalam pendekatannya terhadap konservasi di area hibah. Kini, dengan adanya struktur operasional ini, Yayasan Belantara bermaksud untuk membuat sistem *monitoring* dan evaluasi berbasis web untuk membantu proses *monitoring* dan evaluasi program-program yang dilakukan oleh Yayasan Belantara.

Mekanisme monitoring dan evaluasi program Belantara secara umum mengandalkan laporan *progress* program kegiatan yang disusun oleh penerima hibah (*grantee*). Laporan *progress* program untuk memastikan perkembangan perjalanan dari rencana dan realisasinya. *Semua data atau informasi keluaran pada setiap laporan tidak dianalisis secara otomatis* karena tidak didukung *interface* komunikasi data antara pengguna sistem. Hal ini akan berakibat:

- a. Data dan informasi tidak mudah dan cepat disajikan,
- b. Membuat sulit melakukan intergrasi data,
- c. Melakukan komunikasi data antara penanggung jawab kegiatan di lapangan dengan tingkat kabupaten, provinsi maupun pusat.

Penggabungan teknologi *database* dan *world wide web* (internet) sering disebut sebagai aplikasi web dinamis, teknologi ini memungkinkan informasi data yang di-*input* akan mampu diproses dan ditampilkan secara *realtime* dalam berbagai bentuk data (kurva, tabel, grafik) pada jangkauan area wilayah yang luas menjadi satu solusi. Sistem monev berbasis web ini juga digunakan sebagai alat bantu para pimpinan proyek dan atau Belantara dalam melakukan pengendalian, dengan memperoleh kemudahan pengumpulan data dan pemantauan kegiatan, memperoleh manfaat waktu, biaya dan mengurangi kesalahan membuat keputusan atau mengambil tindakan.

Oleh karena itu Yayasan Belantara memandang perlu adanya pengembangan sistem informasi *monitoring* dan evaluasi serta pelaporan (*reporting*) kinerja program atau proyek hibah Belantara berbasis web untuk mampu menyajikan informasi, kemajuan tahapan implementasi, *progress* dan status capaian (*output*) secara mudah dan cepat.

3. Objektif

Maksud dari kegiatan ini adalah mengembangkan dan membuat Aplikasi Sistem Informasi

Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan pelaksanaan kegiatan proyek/program yang bersumber pada dana hibah Yayasan Belantara serta mengevaluasi indikator pencapaian kegiatan.

Tujuan yang ingin dicapai dari kegiatan ini antara lain:

1. Menjaga konsistensi antara pelaksanaan (realisasi) sesuai dengan rencana
2. Mengetahui perkembangan:
 - Kemajuan fisik kegiatan,
 - Serapan dana,
 - Penanganan masalah yang timbul
 - Hasil *monitoring* lapangan,
 - Pencapaian indikator kinerja kegiatan,
 - Menilai kinerja penerima hibah (*grantee*) dan kegiatannya,
 - Mempermudah dan mempercepat proses *monitoring, evaluasi dan pelaporan* program hibah.

4. Ruang lingkup

Ruang lingkup kegiatan ini Lingkup kegiatan pekerjaan pengembangan Aplikasi Sistem Informasi *Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan* mencakup:

1. Pengkajian proposal proyek yang sudah berjalan dan form monev manual Belantara
2. Pembahasan dan pengembangan *business process* (variabel, indikator, SOP yang ada) MER program/proyek Belantara;
3. Rancang bangun (*desain*) sistem dan analisis kebutuhan perangkat lunak;
4. Pembangunan sistem basis data (spasial dan non spasial);
5. Pembangunan sistem *dashboard*;
6. Pembangunan aplikasi;
7. Review *draft* pembangunan aplikasi oleh Yayasan Belantara;
8. Menindaklanjuti hasil Review Yayasan Belantara terhadap *draft* pembangunan aplikasi;
9. Ujicoba (termasuk di lapangan) dan pengukuran kepuasan sistem;
10. Review hasil uji coba aplikasi dan system;
11. Pengembangan dan pemantapan aplikasi;
12. Review final terhadap aplikasi dan system oleh Yayasan Belantara;
13. Instalasi jaringan dan server;

14. Produk final berupa *system* dan aplikasi yang berjalan dengan baik;
15. Pelatihan aplikasi;
16. Perawatan (*maintenance*) sistem yang telah dibangun termasuk *back up data*, pengecekan keamanan sistem dan lainnya.

5. Deliverable

- Yayasan Belantara memiliki Sistem Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan *online* dan *offline* yang berjalan dengan baik yang dapat digunakan secara *mobile*, *real time*, *user-friendly*, *multi users*, *centralized system*, *audit trail*, *digitalized* dan spesifikasi aplikasi yang terbaru;
- Buku Panduan menjalankan sistem Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan;
- Terlatihnya staf Yayasan Belantara atau penerima hibah Yayasan Belantara mengenai cara mengoperasikan sistem Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan.

6. Waktu

Kegiatan ini akan memakan waktu pengerjaan selama 6 bulan sejak kontrak ditandatangani/disepakati.

7. Syarat Administrasi

- Berpengalaman dan sukses dalam membuat "*Software Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan*";
- Bersedia membuat Buku Panduan menjalankan sistem *Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan* yang sesuai dengan *Standard Operation Procedures (SOP) Monitoring dan Evaluation* Yayasan Belantara;
- Bersedia dalam membuat aplikasi pengendalian internal (*internal control*) sistem Monitoring dan Evaluasi;
- Memahami *Project Monitoring Evaluation* untuk program-program pada Non-Profit Organization (NGO);

8. Term of payment

Payment	Percentage	Deliverables
First Payment	20 %	At the beginning of consultancy works

Second Payment	35 %	After installation of software and dummy test
Third Payment	25 %	After providing software implementation manual, training for Yayasan Belantara's staffs and go live
Final Payment	20 %	After final sign-off
Total	100 %	

9. Informasi Kontak dan Tenggat Waktu

Untuk calon vendor yang tertarik dan berminat, silakan mengirimkan proposal dan surat penawarannya ke Divisi *procurement* Yayasan Belantara: dina.ariani@belantara.or.id dengan subyek "Tender - Sistem MER YB". Tenggat waktu untuk mengirimkan proposal dan surat penawaran hingga **3 Agustus 2018**.